



# CONSEILLER·ÈRE EN INSERTION PROFESSIONNELLE

## BAC + 2 - TITRE PROFESSIONNEL RECONNU PAR L'ETAT

Certification du Ministère Chargé de l'Emploi

**Financements :** CPF - France Travail - CSP - Transition Pro - Contrat d'apprentissage et de professionnalisation - Plan de développement des compétences...

 97% de taux de réussite  91% de taux d'insertion

### OBJECTIFS

- Analyser la demande des personnes accueillies et poser les bases d'un diagnostic partagé
- Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle
- Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle.

### MÉTIERS ET PERSPECTIVES

Conseiller·ère en insertion professionnelle, conseiller·ère en insertion sociale et professionnelle, conseiller·ère emploi formation, conseiller·ère à l'emploi, chargé·e d'accompagnement social et professionnel, chargé·e de projet d'insertion professionnelle accompagnateur·trice socioprofessionnel·le...

### PRÉ-REQUIS | ADMISSION

- Dossier de candidature
- Entretien de motivation et d'aptitude
- Niveau BAC ou équivalent par l'expérience

### DURÉE

- Durée totale : 8 mois
- environ 600 heures en formation
- environ 500 heures en entreprise dont 385 heures obligatoires
- Rythme : alternance de périodes d'une semaine de cours, et d'une semaine en entreprise

### MODALITÉS DE LA FORMATION

- Hybride : 50 % en présence et 50 % en distanciel accompagné
- Accompagnement individualisé pendant la période de formation (stages, emploi, examens, écrits...).

### CONTACT



#### Cécilia VALLOT

Référente de formation CIP  
cecilia.vallot@accords-majeurs.fr  
07.61.85.57.41

**Accords Majeurs**

7 boulevard Rembrandt | 21000 Dijon

## PROGRAMME

### MODULE 1 | INTÉGRATION ET ACCOMPAGNEMENT

- Faire connaissance et s'intégrer dans la formation
- Prendre en main la plateforme LMS
- Appréhender son environnement professionnel
- Intégrer le développement durable dans sa pratique
- Lutter contre le harcèlement et la discrimination
- Adapter son parcours de formation.
- Se préparer au jury (3 jurys blanc pendant la formation)
- Réussir son jury de certification et réaliser le bilan de la formation.

### MODULE 2 | ANALYSER LA DEMANDE ET POSER LES BASES D'UN DIAGNOSTIC PARTAGÉ

- Exercer une veille informationnelle technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte
- Mener un entretien et réaliser un diagnostic partagé
- Travailler en réseau et partenariat pour orienter les personnes accueillies
- Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels

### MODULE 3 | ACCOMPAGNER LES PERSONNES DANS LEUR PARCOURS D'INSERTION PROFESSIONNELLE

- Élaborer un projet professionnel
- Connaître le marché du travail et les dispositifs d'insertion
- Orienter les personnes pour faciliter leur insertion professionnelle
- Concevoir et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des personnes
- Analyser sa pratique professionnelle

### MODULE 4 | METTRE EN ŒUVRE UNE OFFRE DE SERVICES AUPRÈS DES EMPLOYEURS

- Mettre en œuvre un travail de prospection
- Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel
- Appréhender et prendre en compte du développement durable

### MODULE 5 | MÉTHODOLOGIE ET OUTILS

- Maîtriser les outils d'efficacité personnelle et professionnelle : écrits professionnels, travail en équipe et en autonomie, affirmation de soi et prise de parole, gestion de conflits, gestion du stress, communication non violente...
- Améliorer sa Communication interne/externe
- Utiliser les outils numériques : plateforme LMS, réseaux sociaux, plateformes collaboratives...
- Pratiquer les outils bureautiques : Word, Excel, Powerpoint.